

Avizat, CDRJ SIBIU

Semnătura:

Data:

*[Signature]*  
*24.10.2023*

## Apel de selecție

### Sesiunea VIII/2023

pentru **Măsura:**

- **M3/3A,2A,6A – „Procesarea și valorificarea produselor agricole”**

**Data lansării apelului de selecție: 06.11.2023**

**Data limită de depunere a proiectelor:** termenul final de depunere a proiectelor pentru această sesiune de depunere este, **15.12.2023, ora 12:00.**

**Locul unde se pot depune proiectele:**

Sediu social: com. Lueta, nr. 426, cod poștal: 537140, Jud. Harghita  
(tel. 0743-057-782, [office@hkleader.ro](mailto:office@hkleader.ro))

**Intervalul orar în care se pot depune proiectele:**

- **Lueta : luni-vineri, între orele: 08:00-12:00.**

**Fondul disponibil pe măsura din sesiunea actuală este de 5.000,00 euro.**

**Sume aplicabile și rata sprijinului:**

Sprijinul public nerambursabil poate fi cuprinsă între 5.000,00 – 200.000,00 euro.

Intensitatea sprijinului este de 50% din valoarea cheltuielilor eligibile.

În cazul proiectelor integrate al măsurilor M3 și M5, acest sprijin poate fi majorat cu 20 puncte procentuale suplimentare, cu condiția ca rata maximă a sprijinului combinat să nu depășească 90 %, după cum urmează:

- 20 % pentru tineri fermieri astfel cum sunt definiți la articolul 2 din Reg. (UE) nr.1305/2013, sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori cererii de sprijin, calculat la data depunerii cererii de finanțare
- 20 % pentru investiții colective și al proiectelor integrate, inclusiv al celor legate de o fuziune a unor organizații de producători

În cadrul proiectelor integrate, dacă o operațiune se încadrează în două măsuri, se aplică rata specifică a contribuției aferentă respectivei măsuri dominante sau respectivului tip de operațiune dominant.

**Tipurile de beneficiari eligibili sunt:**

➤ **Entități private (înregistrate cu sediul social - inclusiv punct de lucru - în teritoriul GAL):**

- Persoana fizică autorizată (înființată în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- Intreprinderi individuale (înființate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;

- Intreprinderi familiale (înființate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- Societate cu răspundere limitată – SRL (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- Cooperative agricole înființate în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, care deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect;
- Societăți cooperative înființate în baza Legii nr. 1/2005 republicată, cu modificările și completările ulterioare) care deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect;
- Grup de producători (Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare) care deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect.

➤ **Societăți civile:**

- Composesorate, menționate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare
- ONG-uri agricole și forestiere înființate în baza OUG 26/2000 cu privire la asociații și fundații

**Modelul cererii de finanțare** (versiune editabilă) este disponibilă pe pagina de web al Asociației GAL Homorod-Kukullo LEADER, [www.hkleader.ro](http://www.hkleader.ro) secțiunea Sesiuni active sau pe următorul link: <http://hkleader.ro/ro/page/Sesiuni-active-40>

**Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL:**

**1.a) Studiul de fezabilitate/DALI** (pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)

Studiul de fezabilitate va fi întocmit conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016.

Atenție! Art 15 din HG 907/2016, cu modificările și completările ulterioare,

"Prezenta hotărâre nu se aplică obiectivelor/ proiectelor de investiții:

a) ale căror lucrări sunt în curs de execuție la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri;

b) pentru ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenție au fost inițiate procedurile de achiziție publică până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prin transmiterea spre publicare a anunțului de participare/emiterea invitației de participare,

| 4

respectiv ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au fost recepționate de investitor/beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/avizare;

c) pentru care a fost aprobată finanțarea;

d) ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții necesită actualizare, în conformitate cu actele normative în vigoare, dacă au fost elaborate și recepționate de investitor/beneficiar până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, ori sunt depuse spre reaprobare/reavizare.

**1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente**

**1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**

**Atenție!** În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

**2. Situațiile financiare** (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

**Atenție!** Rezultatul de exploatare al anului precedent depunerii Cererii de Finanțare trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0). În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional care poate fi negativ.

*Pot apărea următoarele situații:*

a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară, solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.

b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la dosarul cererii de finanțare Bilanțul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară, prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare

c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune **Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară.

*Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:*

**Declarație specială** privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ;

sau

**"Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice."**

**3. a) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:**

a 1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

| 5

a 2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoțit de **Adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este cazul respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

**Atenție!** Pentru construcțiile definitive solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărare judecătorească)/drept de creanță dobândit prin contract de cesiune, contract de concesiune, definite conform Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare , pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept

Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri care să certifice, după caz: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune, dreptul de superficie, dreptul de uzufruct; dreptul de folosință cu titlul gratuit; împrumutul de folosință (comodat); dreptul de închiriere/locațiune; dreptul de posesie.

**a3) Extras de carte funciară** sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru Cererile de Finanțare care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

**Atenție!** În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

**4. Certificat de urbanism** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

**5!. Acest document se va prezenta la momentul încheierii contractului:**

**Document emis de ANPM pentru proiect**

**6. ! Aceste documente se vor prezenta la momentul încheierii contractului:**

**6.1 Documente care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare** a investiției emise de o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit).

**6.2 Document de la bancă/trezorerie** cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

**7. ! Aceste documente se vor prezenta la momentul încheierii contractului:**

**7.1 Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale** emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în

care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

**Atenție!** Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

**Atenție!** Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.

**7.2 Cazierul judiciar al reprezentantului legal care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancțiuni economico-financiare.**

**8. ! Aceste documente se vor prezenta la momentul încheierii contractului:**

**8.1 Document emis de DSVSA județeană pentru proiect**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info).

**8.2 Document emis de DSP județeană pentru proiect**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info)

**Atenție!**

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii acestora la momentul contractării.

Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info), secțiunea: Informații utile/ Protocele de colaborare.

**9. Pentru unitățile care se modernizează:**

**9.1 Autorizație sanitară/ notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare**, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare.

**9.2 Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru unitățile în funcțiune** - se va depune la momentul încheierii contractului.

**Atenție!** În cazul în care solicitantul prezintă autorizații de funcționare, acestea trebuie eliberate/ vizate cu cel mult un an în urmă față de data depunerii Cererii de Finanțare. Data de emitere a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii acestora la momentul contractării.

**10. a) Statut pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare**, Composesorate, menționat în Legea 1/2000 sau înființate pe baza OUG 26/2000.

**10 b) Document emis de către organizația interprofesională pentru produsele agroalimentare (OIPA)**, din care să reiasă că solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia, însoțit de documentul de înființare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de consiliul director.

Se va lua în considerare atât documentul avizat de către Președintele Consiliului Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului.

În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie să prezinte și Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente și PRECONTRACTELE CU MEMBRII OIPA în vederea colectării/comercializării.

**11.1 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare**, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice (pentru întreprinderile existente care le dețin deja).

**11.2 (pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou):**

**a) Fișa de înregistrare ca procesator și producător în agricultura ecologică;**

**b) Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspecție și certificare**

12. Documentul care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european ;

13. Atestatul de produs tradițional emis de MADR , în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale.

14. Atestat produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate românești emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești,

15. Copie cerere depunere documentație în vederea dobândirii dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative "produs montan"-pentru produsele în curs de recunoaștere

16. Declarația cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate

17. Precontracte/contracte încheiate direct cu comercianții cu amănuntul, deținătorii de unități turistice, restaurante, unități de procesare ulterioară înregistrate/autorizate, ferme zootehnice, etc.

18. Alte documente justificative, specific GAL:

18.1 Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului/ Certificat de înregistrare fiscal, conform legislației în vigoare.

18.2 Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, conform legislației în vigoare, nu mai vechi de 30 de zile de la depunerea proiectului.

18.3 Angajament, că majoritatea produselor realizate intră în circuitul alimentar al teritoriului GAL

18.4 Copia după actul de identitate a solicitantului

18.5 Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

18.6 Alte documente justificative (se vor specifica după caz- ex. precontract cu exploatarea zootehnice în cazul proiectelor care vizează FNC/puncte de sacrificare/procesare, contracte/precontracte cu producătorii de materie primă agricolă, etc. )

**Atenție!** Evaluarea Cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc)

**Cerințele detaliate de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora se poate accesa pe pagina de web a GAL-ului [www.hkleader.ro](http://www.hkleader.ro), secțiunea Apeluri active sau pe următorul link: <http://hkleader.ro/ro/page/Sesiuni-active-40>**

#### Acțiuni eligibile:

- Lucrări de construcții, renovare și extindere
- Achiziționarea de echipamente și utilaje specifice noi și montarea acestora
- Achiziționarea de mijloace de transport specializate în scopul comercializării/prelucrării produselor
- Achiziționarea sau construirea unui abator/punct de sacrificare/punct de procesare fix/mobil prefabricat pentru bovine/porcine/ovine/caprine
- Construirea de unități de procesare pentru lapte/carne/legume/fructe/ cereale/plante medicinale și aromatice/fructe de pădure/produse apicole/ ciuperci
- Modernizarea unităților de procesare lapte/carne/legume/fructe/cereale/ plante medicinale și aromatice/fructe de pădure/produse apicole/ciuperci
- Construirea de spații de depozitare pentru lapte/carne/legume/fructe/ cereale/plante medicinale și aromatice/fructe de pădure/produse apicole/ ciuperci

- Acțiuni de promovare și marketing
- Achiziționarea de tehnologii, know-how, patente și licențe, brevete, software specializate

**Acțiuni neeligibile :**

| 8

- achiziționarea de clădiri și terenuri
- construcția și modernizarea locuinței și a sediilor sociale
- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second hand”;
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția: costurilor generale definite la art 45, alin. 2 lit. c) din R (UE) nr. 1305 / 2013, cu modificările și completările ulterioare care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;
- cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303 / 2013 și anume:
  - a. dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
  - b. achiziționarea de terenuri neconstruite și de terenuri construite;
  - c. taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.

**Condiții de eligibilitate:**

**Condiții de elibilitate generale:**

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.  
*Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor de înființare a solicitantului și /sau a verificărilor în ONRC, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale prezentate la semnarea contractului, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării experților AFIR, în bazele de date AFIR că solicitantul nu se regăsește în una din categoriile de solicitanți /beneficiari ai măsurilor /submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014- 2020, restricționate de la finanțare, menționate mai sus.*
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile/operațiunile eligibile prevăzute în măsură;  
*Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, cu cele din documentele emise de instituțiile publice și prezentate la momentul contractării (APM, DSP, DSVSA județene), cu cele din Certificatul de Urbanism, precum și cu cele din documentele privind dreptul de proprietate și/sau folosință a imobilelor vizate de investiție. Nota de constatare emisă de GNM va viza unitatea de producție care se modernizează.*
  - *Lucrări de construcții, renovare și extindere*

- *Achiziționarea de echipamente și utilaje specifice noi și montarea acestora*
  - *Achiziționarea de mijloace de transport specializate în scopul comercializării/prelucrării produselor*
  - *Achiziționarea sau construirea unui abator/punct de sacrificare/punct de procesare fix/mobil prefabricat pentru bovine/porcine/ovine/caprine*
  - *Construirea de unități de procesare pentru lapte/carne/legume/fructe/ cereale/plante medicinale și aromatice/fructe de pădure/produse apicole/ciuperci*
  - *Modernizarea unităților de procesare lapte/carne/legume/fructe/cereale/ plante medicinale și aromatice/fructe de pădure/produse apicole/ciuperci*
  - *Construirea de spații de depozitare pentru lapte/carne/legume/fructe/ cereale/plante medicinale și aromatice/fructe de pădure/produse apicole/ ciuperci*
  - *Acțiuni de promovare și marketing*
  - *Achiziționarea de tehnologii, know-how, patente și licențe, brevete, software specializate*
- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare (prezentată în capitolul 8.1 al PNDR);  
*Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de fezabilitate, cu cele din Certificatul de urbanism și din documentul emis de Agenția de Protecția Mediului Județeană prezentat în etapa de contractare.*

**ATENȚIE!** Pentru încadrarea în termenele impuse în Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare și semnarea Contractului de Finanțare este necesară, încă de la momentul depunerii cererii de finanțare, începerea demersurilor pentru obținerea documentelor emise de Agenția Națională de Protecție a Mediului având în vedere termenul lung de parcurgere a procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și a procedurii de evaluare adecvate (dacă ANPM va considera că proiectul impune aceste evaluări).

- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza prezentării documentației tehnico-economice.  
*Se verifică îndeplinirea cumulată a următoarelor condiții:*  
(1) *rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv /veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, în Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular); În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul din exploatare, care poate fi negativ.*  
(2) *indicatorii economico-financiar din cadrul secțiunii economice să se încadreze în limitele menționate;*
- Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de asigurare a cofinanțării investiției.  
*Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, buget indicativ rezultat în urma evaluării și ulterior, prin verificarea documentului 6 prezentat în etapa de contractare*
- Investiția va respecta prevederile legislației naționale și europene privind normele de siguranță alimentară, sănătate publică și sanitar veterinar  
*Se verifică mențiunile documentelor emise de DSP și DSVSA județene, depuse la momentul contractării, dacă este cazul.*

| 10

- Sprijinul va fi limitat la investiții în procesarea produselor agricole incluse în lista cuprinsă în Anexa I la Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene în scopul obținerii de produse Anexa I

Atenție! Rezultatul procesării produsului agricol poate fi exclusiv un produs Anexa I la Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (TFUE). În situația în care prelucrarea produselor agricole implică obținerea de produse non-Anexa I la TFUE, acestea vor fi sprijinite în cadrul schemei de ajutor de stat "Stimularea dezvoltării regionale prin realizarea de investiții, inclusiv în sectorul pomicol, pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii de produse neagricole".

*Criteriul se consideră îndeplinit dacă, prin proiectul propus se vizează prelucrarea materiei prime care face parte din Anexa I la TFUE, iar produsul rezultat este tot un produs inclus în Anexa I și toate aceste detalii sunt justificate în Studiul de Fezabilitate și sunt conforme cu prevederile acestei anexe – Anexa 4 la ghidul solicitantului. Pentru o încadrare corectă a materiilor prime și produselor finite se vor corela informațiile din Anexa I la TFUE cu informațiile de la adresa web a Autorității Naționale a Vămirilor <http://80.96.3.68:9080/taric/web/text/sectiuni.htm>.*

**Condiții de eligibilitate suplimentare, conform SDL:**

- Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare (prezentată în secțiunea Trimiteri la alte acte legislative).

*Criteriul se consideră îndeplinit în baza verificărilor Declarației privind încadrarea în categoria firma în dificultate, a situațiilor financiare întocmite pe ultimii doi ani fiscali, a informațiilor din Certificatul Constatator, a adresei emisă de bancă/băncile creditoare că solicitantul se încadrează în graficul de rambursare a împrumutului (dacă este cazul).*

**Condiții de eligibilitate specifice:**

- Majoritatea produselor realizate să intre în circuitul alimentar al teritoriului GAL, prin angajament

*Criteriul se consideră îndeplinit dacă, prin proiectul propus și prin Angajamentul solicitantului, precontracte, contracte se are în vedere comercializarea produselor obținute și în teritoriul acoperit de GAL.*

- Investiția trebuie realizată doar pe teritoriul GAL

*Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, cu cele din documentele emise de instituțiile publice și prezentate la momentul contractării (APM, DSP, DSVSA județene), cu cele din Certificatul de Urbanism, precum și cu cele din documentele privind dreptul de proprietate și/sau folosință a imobilelor vizate de investiție.*

- Mijloacele de transport specializate în scopul comercializării produselor pot fi folosite și în afara teritoriului GAL, cu condiția ca produsele comercializate în totalitate să aibă proveniența din teritoriul GAL

*Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea informațiilor din Studiu de fezabilitate, angajament, precontracte, contracte prezentate.*

**Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:**

*Regulamentul de Organizare și Funcționare al procesului de selecție și al procesului de soluționare a contestațiilor aferente măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală (SDL) al Asociației GAL Homorod-Kukullo LEADER, care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este postată pe pagina web a GAL, într-o secțiune distinctă. Procedura de selecție este prezentată în Ghidul Solicitantului pentru măsura M3/3A, 2A, 6A .*

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

| Nr. Crt. | Principii și criterii de selecție                                            | Punctaj |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1.       | Forme asociative/colective în cazul punctelor de sacrificare, max. 50 puncte |         |
|          | Composesorate                                                                | 50      |
|          | Grupuri de producători                                                       | 40      |
|          | Sociați cooperativi, Cooperative agricole                                    | 30      |
| 2.       | Numărul locurilor de muncă nou create, max. 30 puncte                        |         |
|          | Crearea de min. 2 locuri de muncă cu 8 ore/zi                                | 30      |
|          | Crearea unui loc de muncă cu 8 ore/zi                                        | 20      |
|          | Crearea unui loc de muncă cu 4 ore/zi                                        | 10      |
| 3.       | Numărul exploatațiilor deserviți din teritoriu, max. 20 puncte               |         |
|          | Deservește min. 3 exploatații                                                | 20      |
|          | Deservește min. 2 exploatații                                                | 10      |
| Total    |                                                                              | 100     |

Punctajul maxim obținut este de 100.

Punctajul minim este de 10 puncte.

În cazul punctajului egal delimitarea se va face conform:

- proiecte care vizează investiții în utilizarea surselor de energie regenerabilă
- proiecte care prevăd comercializarea produselor pe piața locală, prin lanțul scurt, cu un procent de min. 50% din volumul vânzărilor totale.
- proiecte care prevăd prelucrarea materiilor prime provenite din teritoriul GAL, min. 30% din valoarea materiilor prime prelucrate
- proiecte inovative
- perioade de realizare mai scurtă a proiectului

| 12 **Data și modul de anunțare a rezultatelor:**

Cel târziu în ziua următoare finalizării aprobării raportului de selecție final, GAL postează pe site-ul său - [www.hkleader.ro](http://www.hkleader.ro) - Raportul de selecție.

În termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție. Notificarea se va transmite în scris sau email, cu confirmare de primire din partea solicitantului.

**Atenție!**

**Beneficiarii trebuie să aibă în vedere, că termenul maxim de finalizare a proiectelor este data de 31.12.2025, iar data depunerii ultimei cereri de plată nu poate depăși data de 30.09.2025!**

**Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate :**

**Asociația GAL Homorod-Kukullo LEADER**

Com. Lueta, sat. Lueta nr. 426

Jud. Harghita

Nr. tel : 0746-199-143

E-mail : office @hkleader.ro

Pagină web : [www.hkleader.ro](http://www.hkleader.ro)