

Avizat, CDRJ SIBIU

Semnătura:

Data:

[Signature]
14.02.2020

Apel de selecție

Sesiunea IV/2020

pentru **Măsura**

M1/6B - Îmbunătățirea calității vieții rurale

Data lansării apelului de selecție: 28.02.2020

2

Data limită de depunere a proiectelor: termenul final de depunere a proiectelor pentru această sesiune de depunere este, **31.03.2020, ora 12:00.**

Locul unde se pot depune proiectele:

Sediu funcțional: com. Lueta, nr. 397, cod poștal: 537140, Jud. Harghita
(tel. 0746-199-143, office@hkleader.ro)

Intervalul orar în care se pot depune proiectele:

- **Lueta : luni-vineri, între orele: 08:00-12:00.**

Fondul disponibil pe măsura din sesiunea actuală este de 36.577,40 euro

Sume aplicabile și rata sprijinului:

Intensitatea sprijinului va fi de:

- 100% pentru investiții negeneratoare de venit
- 100% pentru investiții generatoare de venit cu utilitate publică
- 90% pentru investiții generatoare de venit pentru cheltuielile eligibile din proiect.

Valoarea sprijinului nerambursabil poate fi cuprinsă între 5.000 – 200.000 Euro

Tipurile de beneficiari eligibili sunt:

- autoritățile publice locale (comunele), conform legislației naționale în vigoare
- unitățile de cult, conform legislației naționale în vigoare
- ONG-uri, conform legislației naționale în vigoare, cu acreditare în domeniul social

Modelul cererii de finanțare (versiunea editabilă) este disponibilă pe pagina de web al Asociației GAL Homorod-Kukullo LEADER, www.hkleader.ro, în secțiunea Sesiuni active sau pe următorul link: <http://hkleader.ro/ro/page/Sesiuni-active-40>

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL:

Documente necesare întocmirii Cererii de Finanțare tip I

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare tip I pentru întocmirea proiectului sunt:

3

1. Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții. Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, inclusiv în cazul în care pe amplasamentul pe care se propune investiția există suprapuneri parțiale cu proiecte anterior finanțate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile și se includ în bugetul proiectului în coloana cu cheltuieli neeligibile.

Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

2.1. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii nr.50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și

3.2. În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte **Hotărârea/hotărârile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public** Sau

detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).

Sau

3.3. avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

3.4. Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

4. Document emis de ANPM

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (*prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate*)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului
sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (*dacă este cazul*)

sau

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluarea adecvată.

5. Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

6. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG/ Hotărârea Consiliului Parohial în cazul cultelor pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte (*obligatorii*):

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee/școli profesionale, structuri tip „after-school”, creșe);
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.
- angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit în cazul proiectelor care vizează infrastructura educațională (grădinițe)/socială

Modelul de hotărâre a consiliului local (Anexa 8) este orientativ!

7.1. Certificat de înregistrare fiscală

7.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, în cazul cultelor
Adeverință de funcționare eliberat de episcopia de care aparține (nu mai vechi de 30 de zile la data depunerii Cererii de finanțare)

și

7.2.1. Actul de înființare și statutul ONG și culte

8. Certificat/e care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

9. Cazier judiciar al reprezentantului legal. Cazierul judiciar poate fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

10. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănătate publică sau

11.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

12. Lista agenților economici deserviți de proiect

13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

14.1 Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată în cazul proiectelor care vizează înființarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii de apă:

14.2 Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă/apă uzată, în cazul extinderii infrastructurii apă /apă uzată.

sau

14.3 Programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/apelor epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată.

sau

14.4 Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și documente care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare, dacă este cazul.

15. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

16. Extrasul din strategie din care rezultă că investiția este în corelare cu strategia de dezvoltare locală aprobată, sau cu orice strategie județeană corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei.

17. Proiectul Tehnic, în vederea avizării de către CRFIR, va fi depus în termenul precizat în Notificarea AFIR, conform prevederilor HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare și a procedurilor în vigoare la momentul notificării.

18. Copie a documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

19. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.

20. Documente specifice GAL:

20.1 Certificat de înregistrare APIA, obligatorie.

20.2 Declarație de minimis, doar în cazul beneficiarilor persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial.

20.3 Declarația privind protecția datelor cu caracter personal

20.4 Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii (pentru proiectele de infrastructură socială)

21. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz):

Documente necesare întocmirii Cererii de Finanțare tip II

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare tip II pentru întocmirea proiectului sunt:

1.1. Studiu de fezabilitate/DALI

(Acest document vor avea atașată Foaia de capăt, însușită de elaborator prin semnătură și ștampilă)

sau

1.2. Memoriu Justificativ

2. Certificat de Urbanism completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.

3.1 Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României.

și

Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr.215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii.

3.2. Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/administrare al ONGurilor, Unităților de cult, Persoanelor fizice autorizate/societăților comerciale pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări conform cererii de finanțare;

4. Document care să ateste că solicitantul a depus documentația la ANPM:

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

5.1 Hotărârea Consiliului Local pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările sunt prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere și/sau reparare a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.)
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei pentru relația cu AFIR în derularea proiectului
- detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare.

sau

5.2 Hotărârea Adunării Generale pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți cu referire la însușirea/aprobarea de către ONG, Unitate de cult, Persoană fizică autorizată/Societate Comercială a următoarelor (condiții obligatorii):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările sunt prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere și/sau reparare a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- nominalizarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului
- detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare.

6.1 Certificatul de înregistrare fiscală

6.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor

6.2.1 Actul de înființare și statutul ONG

sau

6.2.2 Actul de înființare și statutul Așezământului Monahal (Mănăstire , Schit sau Metoc)

sau

6.2.3 Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC

7. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

8. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul).

9. Certificatul de cazier judiciar

10. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau

11.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

12. Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică

13. Avizul emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, respectiv Direcțiile Județene pentru Cultura pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local - grupa B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată)

14. Dovada eliberata de Muzeul judetean, prin care se certifica verificarea documentara si pe teren, daca este cazul, asupra unor interventii antropice cu caracter arheologic in perimetrul aferent proiectului propus pentru finantare nerambursabila (OG 43/2000, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)

15. Extrasul din strategie, care confirma daca investitia este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

sau

15.1 Aviz de conformitate a proiectului cu obiectivele Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă pentru Delta Dunării emis de Asociația Dezvoltare Intercomunitară Delta Dunării.

16. Document eliberat de Primărie/ Centrul eparhial (în cazul Unităților de Cult)/Comitet director al ONG/Societate comercială, din care să rezulte numărul de activități desfășurate ce au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare

17. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

18. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

19. Dovada achitarii integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul

Documente specific GAL:

20.1 Lista monumentelor locale eliberat de APL

20.2 Certificat de înregistrare APIA

20.3 Certificat eliberat de Institutul National al Patrimoniului (INP) pentru verificarea valorii culturalea elementelor apartinand patrimoniului neclasat (mobil, imobil și imaterial)

20.4 Declarație de minimis, doar în cazul beneficiarilor persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial.

20.5 Declaratia privind protectia datelor cu caracter personal

21. Alte documente justificative (se vor specifica după caz):

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Documente necesare pentru încheierea Contractului de Finanțare:

- în cazul proiectelor tip I:

4. Document emis de ANPM

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (*prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate*)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului
sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (daca este cazul)

sau

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluarea adecvată.

9

Termenul maxim de prezentare a documentelor emise de ANPM este precizat în notificarea emisa în conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului.

După expirarea termenului prevăzut pentru prezentarea documentului de mediu, contractul de finanțare nu mai poate fi semnat.

8. Certificat/e care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și, dacă este cazul, graficul de reșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

9. Cazier judiciar al reprezentantului legal. Cazierul judiciar poate fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

10. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

17. Proiectul Tehnic, în vederea avizării de către CRFIR, va fi depus în termenul precizat în Notificarea AFIR, conform prevederilor HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare și a procedurilor în vigoare la momentul notificării.

18. Copie a documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

19. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.

- în cazul proiectelor tip II:

4. Document emis de ANPM

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (*prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate*)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (daca este cazul)

sau

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluarea adecvată.

Termenul maxim de prezentare a documentelor emise de ANPM este precizat în notificarea emisa în conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului.

După expirarea termenului prevăzut pentru prezentarea documentului de mediu, contractul de finanțare nu mai poate fi semnat.

7. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

8. Certificat/e care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și, dacă este cazul, graficul de reșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

9. Cazier judiciar al reprezentantului legal. Cazierul judiciar poate fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

17. Proiectul Tehnic, în vederea avizării de către CRFIR, va fi depus în termenul precizat în Notificarea AFIR, conform prevederilor HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare și a procedurilor în vigoare la momentul notificării.

18. Copie a documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

19. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.

Cerințele detaliate de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora se poate accesa pe pagina de web a GAL-ului www.hkleader.ro, secțiunea Apeluri active sau pe următorul link: <http://hkleader.ro/ro/page/Sesiuni-active-40>. Metodologia de verificare se regăsește în Fișa de verificare a eligibilității respectiv în Fișa de verificare a criteriilor de selecție.

Acțiuni eligibile:

- Înființarea, amenajarea spațiilor publice și de agrement pentru populația rurală
- Înființarea/dezvoltarea și dotarea infrastructurii de valorificare a produselor locale
- Înființarea și/sau extinderea rețelei publice de iluminat
- Achiziționarea utilajelor, echipamentelor pentru serviciile publice locale în cadrul primăriilor
- Înființarea, modernizarea și/sau dotarea infrastructurii de agrement și turistic de uz public conform specificului local
- Înființarea, amenajarea și dotarea centrelor sociale/multifuncționale/comunitare/educaționale
- Ocrotirea patrimoniului cultural local prin renovare/reabilitare/întreținere/restaurare /modernizare și promovare
- Ocrotirea patrimoniului cultural local prin achiziționare (ex. porturi populare, instrumente tradiționale, etc.)
- Investițiile în domeniul energiei din surse regenerabile și al economisirii energiei, epurizarea apei uzate prin metode inovative, promovarea utilizării eficiente a resurselor naturale și a deșeurilor prin investiții demonstrative

Acțiuni neeligibile:

- achiziționarea de echipamente și utilaje second hand
- achiziționarea de clădiri și terenuri
- construcția și modernizarea locuinței și a sediilor sociale
- cheltuieli efectuate înaintea semnării contractului
- dobânzi, comisioane
- taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare

Condiții de eligibilitate:

CONDIȚIILE DE ELIGIBILITATE GENERALE:

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

EG2 Investiția se încadrează în cel puțin una dintre acțiunile eligibile din fișa măsurii din SDL?

Se vor verifica Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări- de Intervenții, Fișa măsurii din SDL

EG3 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți

Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/ sau Hotărârea Adunării Generale a ONG/ document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant (de ex., Hotărârea Adunării Parohiale în cazul Unităților de cult)

Actul/ Hotărârea organului de decizie al persoanei juridice proprietare/ administrator de păduri privind implementarea proiectului,

Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii (pentru proiectele de infrastructură socială)

EG4 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia

Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea, Adunării Generale a ONG, Studiile de Fezabilitate/ Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de intervenții inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu.

EG5 Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului

Se vor verifica Studiul de Fezabilitate/ Documentația de avizare pentru Lucrări de Intervenții și Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/ comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial)

Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute / administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare.

12

EG6 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare

Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG. În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

EG7 Proiectul de investiții în infrastructura de apă/ apă uzată trebuie să dețină avizul Operatorului Regional/ Local ce atestă funcționalitatea sistemului și conformitatea pentru soluția de funcționare

Se verifica doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de apă/ apă uzată. Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

EG8 Investiția în sistemul de alimentare cu apă trebuie să se realizeze în mod obligatoriu împreună cu rețeaua de apă uzată, dacă aceasta nu există

Se verifica doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de apă/ apă uzată. Se vor verifica Studiile de Fezabilitate/ Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.

EG9 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.

Se verifică doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura agricolă, silvică și de irigații.

EG10 Investiția trebuie să fie racordată la un drum existent

Se verifică doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura agricolă

EG11 Solicitantul trebuie să facă dovada faptului că investiția se regăsește în amenajamentul silvic, iar în cazul modernizării drumului forestier, acesta să se regăsească în inventarul deținătorului.

Se verifică doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura silvică

EG12 Solicitantul trebuie să facă dovada că prin investiția în drumuri forestiere, acestea vor fi deschise publicului în mod gratuit.

Se verifică doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura silvică

EG13 Investiția este în conformitate cu planurile de gestionare a bazinelor hidrografice aferente Directivei Cadru Apă pentru suprafețele vizate și cu programul relevant de măsuri, dacă este cazul

Se verifică doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații

EG14 Investiția prevede contorizarea apei.

Se verifică doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații

13

EG15 Investiția vizează o suprafață identificată ca viabilă în Programul Național de Reabilitare a Infrastructurii Principale de Irigații din România.

Se verifică doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații

EG16 Sistemul de irigații prevăzut prin proiect trebuie să fie racordat la o infrastructură principală funcțională.

Se verifică doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații

EG17 Introducerea investiției din patrimoniul cultural în circuitul turistic, la finalizarea acesteia

Se verifică doar pentru proiectele care prevăd investiții privind obiective de patrimoniu. Se verifică documentele Declarația pe propria răspundere dată de solicitant din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică

EG18 Proiectele de infrastructură socială trebuie să asigure funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale; beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU; prin aceste proiecte nu pot fi finanțate infrastructuri de tip rezidențial; Infrastructurile aferente unităților sociale cu cazare/ găzduire pe perioadă temporară/ determinată și serviciile sociale aferente (ex.: locuințe protejate, centre maternale, centre de primire în regim de urgență a victimelor violenței domestice etc.) pot fi finanțate în cadrul PNDR în măsura în care acestea răspund unei nevoi comunitare identificate în SDL și îndeplinesc condițiile specifice de acreditare

Se verifică cele descrise în Studiul de Fezabilitate și Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii (pentru proiectele de infrastructură socială)

EG19 În cazul în care se sprijină restaurarea monumentelor clasate (monumente istorice din patrimoniul cultural de interes local – clasă (grupă) B) sau obiectivelor aparținând patrimoniului neclasat (mobil, imobil și imaterial) trebuie prezentat un aviz emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale acestuia, respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură, sau un Certificat emis de INP (în cazul obiectivelor neclasificate) care să ateste faptul că se poate interveni asupra obiectivului propus; investiția din patrimoniul cultural trebuie să fie introdusă în circuitul turistic la finalizarea acesteia;

Se verifică dacă documentele anexate se atestă faptul că se poate interveni asupra obiectivului propus;

Se verifică dacă investiția din patrimoniul cultural va fi introdusă în circuitul turistic la finalizarea acesteia.

CONDIȚII DE ELIGIBILITATE SPECIFICE

14

EG20 Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură M1/6B

Expertul verifică în baza informațiilor din Cererea de Finanțare și SF/DALI, dacă investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură.

EG21. Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală / orice județeană aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții

Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu o strategie de dezvoltare locală aprobată/ în lipsa acestuia, orice strategie județeană, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

EG22. Investiția să se realizeze în teritoriul LEADER

Se va verifica dacă investiția se realizează pe teritoriul GAL.

Documente verificate:

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial)

sau

Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/administrare al ONG-urilor, unităților de cult, persoanelor fizice autorizate, societăților comerciale pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Regulamentul de Organizare și Funcționare al procesului de selecție și al procesului de soluționare a contestațiilor aferente măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală (SDL) al Asociației GAL Homorod-Kukullo LEADER, care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este postată pe pagina web a GAL, într-o secțiune distinctă. Procedura de selecție este prezentată în Ghidul Solicitantului pentru măsura M1/6B

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Măsura 1/6B – Îmbunătățirea calității vieții rurale			
Nr. Crt.	Principiul de Selecție	Criteriul de Selecție	PUNCTAJ SELECȚIE
		Documente verificate	Punctaj
1	Proiecte cu impact micro-regional	Pentru proiecte care deserveșc min. 3 comune din teritoriul GAL. Se verifică documentele: - Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții	5 p
2.	Exploatarea resurselor de energie regenerabilă	Pentru proiecte care exploatează resurse de energie regenerabilă și au investiții în producerea și utilizarea energiei regenerabile: ○ panouri solare ○ panouri fotovoltaice ○ cazane pentru biomasa, peleti ○ etc.	max. 5 p
		- proiecte care prevăd investiții în utilizarea energiei produse din surse regenerabile în procent de 20% - 30 %	5 p
		- proiecte care prevăd investiții în utilizarea energiei produse din surse regenerabile în procent de 10% - 20 %	4 p
		- proiecte care prevăd investiții în utilizarea energiei produse din surse regenerabile în procent de 5% - 10 %	3 p
		- proiecte care prevăd investiții în utilizarea energiei produse din surse regenerabile în procent de max. 5 %	2 p
		Se verifică documentele: Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții	
3.	Crearea de noi locuri de muncă	Crearea noi locuri de muncă (min. 1) cu o jumătate normă (4 ore/zi)	10 p
		Crearea noi locuri de muncă (min. 1) cu o normă întreagă (8 ore/zi)	20 p
		Se verifică documentele: Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții	

4	Proiecte combinate cu măsura din POCU pentru infrastructura socială	Pentru proiecte care asigură sustenabilitatea proiectului prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU; 10 p <i>Documente Verificate</i> Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului/Hotărârea Consiliului Parohial Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii	
5	Solicitanții care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară	Pentru solicitanții care în perioada 2007-2013 nu au primit sprijin pentru o investiție similară. 25 p Documente de verificat: Cererea de finanțare, secțiunea C.	
6	Păstrarea aspectului arhitectural zonal	Certificat eliberat de Institutul National al Patrimoniului (INP) 5 p Documente de verificat: Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții Certificatul de urbanism Certificat eliberat de Institutul National al Patrimoniului (INP) pentru verificarea valorii culturale a elementelor aparținând patrimoniului neclădit (mobil, imobil și imaterial)	
7	Grup țintă minorități locale (în special minoritatea romă) și grupuri marginalizate	Pentru proiecte a cărei grup țintă reprezintă minoritatea romă 20 p Pentru proiecte a cărei grup țintă reprezintă alte grupuri marginalizate 10 p Documente de verificat: Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții	
8	În cazul proiectelor care vizează sau tind spre turism amplasarea proiectului în zone cu potențial turistic ridicat	Pentru proiecte care vizează sau tind spre turism și amplasarea proiectului se găsește în zone cu potențial turistic ridicat, conform listei MADR. 10 p Documente de verificat: Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții Cererea de finanțare	

	Lista zonelor cu potential turistic ridicat
TOTAL PUNCTAJ	Max. 100

Punctaj minim: 10 puncte

În cazul punctajului egal delimitarea se va face conform:

- Investiții inovative
- Durata mai scurtă de implementare a proiectului
- Populația netă deservită

17

Data și modul de anunțare a rezultatelor:

Cel târziu în ziua următoare finalizării aprobării raportului de selecție final, GAL postează pe site-ul său - www.hkleader.ro - Raportul de selecție.

În termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție. Notificarea se va transmite în scris sau email, cu confirmare de primire din partea solicitantului.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate :

Asociația GAL Homorod-Kukullo LEADER

Com. Lueta, sat. Lueta nr. 397

Jud. Harghita

Nr. tel : 0746-199-143

E-mail : office@hkleader.ro

Pagină web : www.hkleader.ro